

## Demande de relevé de formalités (Pour la période antérieure au 1<sup>er</sup> janvier 1956)

Ce formulaire et le règlement sont à déposer au secrétariat ou à transmettre par voie postale à :  
Archives départementales de la Guadeloupe, BP 74 – 97102 Basse-Terre Cedex

### Identification du demandeur

Nom : Prénom :  
Adresse postale :  
Code postal : Ville :  
Numéro de téléphone :  
Adresse électronique :

### Identification du bien

Commune / bureau des hypothèques concerné par le bien :

### Désignation des acquéreurs et/ou vendeurs

| Nom <small>(si personne morale,<br/>indiquer le nom complet)</small> | Prénom(s) | Date et lieu de<br>naissance | Résultat de recherche<br><small>(cadre réservé à l'administration)</small> |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |           |                              |                                                                            |
|                                                                      |           |                              |                                                                            |
|                                                                      |           |                              |                                                                            |
|                                                                      |           |                              |                                                                            |

| FACTURATION<br><small>(recherche, copie et envoi)</small> |        |       |       | MODE DE PAIEMENT<br><small>Cochez la case correspondante au type de règlement</small> |                                                                |
|-----------------------------------------------------------|--------|-------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Relevé de formalités                                      | Nombre | Tarif | TOTAL | <input type="checkbox"/>                                                              | En espèces au secrétariat des Archives                         |
|                                                           |        | X 5 € |       | <input type="checkbox"/>                                                              | Par chèque à l'ordre du régisseur des Archives départementales |

Date

Signature manuscrite du demandeur